

■配信情報の投稿手順（Web版）

注意事項

- ・配信希望日（毎週木曜）の**2週間前の水曜日**までに登録してください。
期限を過ぎて登録した場合、配信できない場合があります。
- ・登録手順について、ご不明な点がございましたら、**どろっぶの情報担当宛てにメール**でご連絡ください。（返信に数日頂く場合がございます）
staff_coco@kohoku-drop.com

1) ココアプリの投稿画面には、WEB ブラウザからアクセスします。

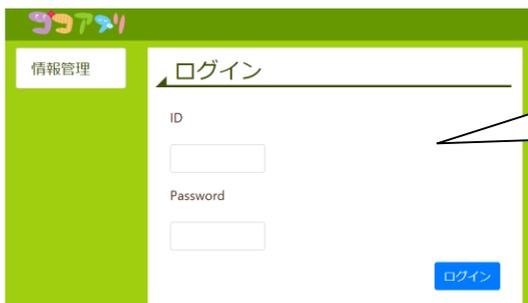
URL : <https://kohoku-drop.com/cocoapli/login.php>

※パソコンにて、GoogleChrome からのアクセスを推奨します。

※スマートフォンからアクセスの場合は、QR コード（→）を読み取ってください



2) ログインします。



※お渡しした「ID」「パスワード」を入力します。
※お取り扱いにはご注意ください。

3) 「イベント新規登録」画面より、各項目を入力し、「確認」をクリックします。

- ・※印の項目は必須
- ・入力が不要な項目は、空白にしてください（「なし」等の入力は不要です）
- ・文字化けを避けるため、特殊文字使用しないでください。

使用不可：① ② ハートマーク ■

使用可能：1) 2) ★☆!!! ○●・



タイトルは当方で変更させて頂く場合があります
※保育園の場合「イベント名 ○○保育園」とします

*開始日時
2018/06/09 10:00

*終了日時
2018/06/09 14:00

*場所
太尾防犯拠点センター

*住所
港北区大倉山4-5-4

*内容
・地域の方による飲食物の模擬店や手作り品販売
・音楽タイムや各種ステージ
・手形スタンプコーナー、クイズラリー などココアプリの便利な
使い方説明コーナーもあります☆

87文字

対象

*分類
 プレパパとプレママ
 生後12ヶ月まで
 1歳から3歳まで
 4歳から6歳まで

費用

定員

持ち物

予約方法
当日直接会場へ

保育施設

主催
地域子育て支援拠点ど

問い合わせ
045-540-7420
mail

備考

<日付>

▼をクリックするとカレンダーが表示され、日付をクリックすることで入力できます。

「開始日」「終了日」は同一日にしてください

<時間>

半角数字で入力、または、上下キーで入力

住所は「港北区」以降から

港北区外の場合は「横浜市」以降から

200文字以内で入力してください

収まらない場合は「備考」欄をご活用ください

対象年齢（月齢）がある場合に入力してくださ

「対象」に応じて、分類にチェックを入れます

例) 対象が「6か月～2歳くらいまで」の場合

生後12ヶ月まで と 1歳から3歳までの2つをチェックします

どなたでも参加できる場合は、すべてにチェックをいれます

予約等の連絡先やURLは「mail」欄や

「URL」欄に記入してください（他の欄に入力してもクリックできないのでご注意ください）

URL

画像添付

ファイルを選択

*配信希望日

様子のわかる写真やチラシがあれば画像を添付してください。画像は1MBまで、JPEG形式です。(詳細は、参考1をご覧ください)

配信日は「木曜日」です。
 配信日程の目安
 1. 予約不要→原則、開催日の2週間前
 2. 事前予約が必要→予約開始日の1週間前

※配信お休みの週がありますので、年間スケジュールをご確認ください。

4) 「イベント詳細画面」が表示されます。

入力した内容に間違いがないかを確認します。

4-1) 修正する場合は右上の「編集」をクリックして、修正します。

情報管理

イベント詳細画面 **編集**

タイトル どろっぷデー

4-2) 修正がない場合は「送信」をクリックして記事を登録します。

配信希望日 2019-09-05

送信

4-3) 「送信が完了しました」の画面が表示されますので、「ログアウト」をクリックして終了します。

ログアウト

イベント新規登録

登録しました。

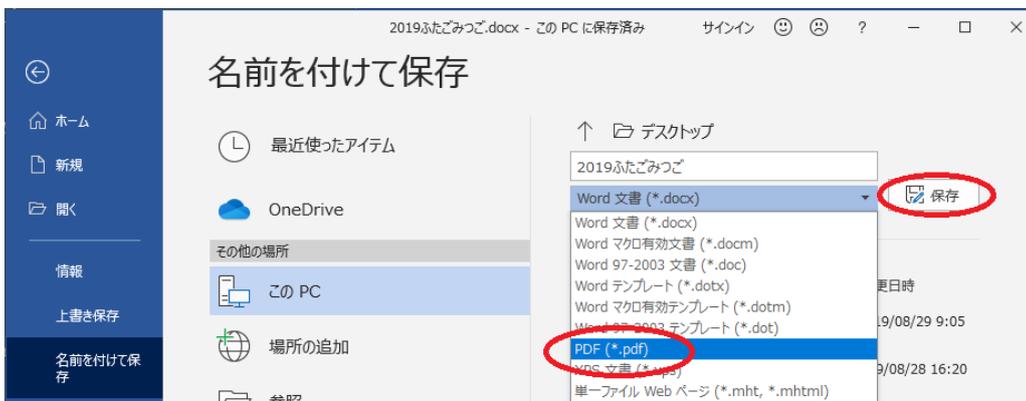
※登録後に、修正が必要となった場合はどろっぷにメールでお知らせください。

■参考1：Word/Excel/PowerPoint/PDFをJPEG形式にする方法

- ・ココアプリに登録する画像（チラシや写真）のデータはJPEG形式(.jpg、.jpeg)で、データサイズは1MB以下となります
- ・以下の流れで、JPEGデータに変換することができます。
 - 1) Word/Excel/PowerPoint → 一度、PDFに変換
 - 2) PDF→JPEGに変換
 - 3) JPEGデータが1MB以上の場合、データを縮小

1) Word/Excel/PowerPoint → 一度、PDFに変換

- ①Word/Excel/PowerPointで作成したデータを開きます
- ②[ファイル]-[名前を付けて保存]を選択します
- ③ファイル名の下側より、「PDF (*.pdf)」を選択し、「保存」します。



④これで、PDFに変換できました



2) PDF→JPEGに変換（ツールは一例としてご紹介します）

- ①ウェブブラウザより、以下のURLにアクセスします（iLovePDF、で検索！）

iLovePDF（PDFをJPGに変換。PDFから画像を抽出）

https://www.ilovepdf.com/ja/pdf_to_jpg

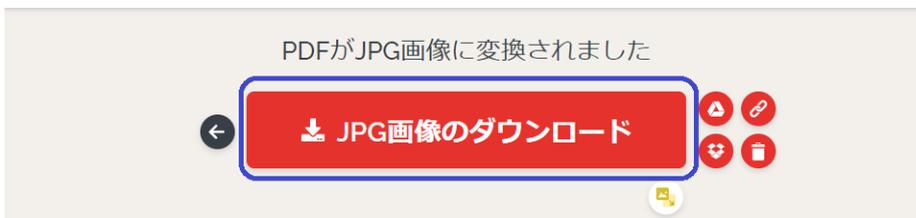
- ②PDFをドラッグ&ドロップします



③ 「ページから JPG」 が選択されている状態で「JPG に変換」をクリック



④変換後、「JPG 画像のダウンロード」をクリックすると、JPEG データがダウンロードされます。



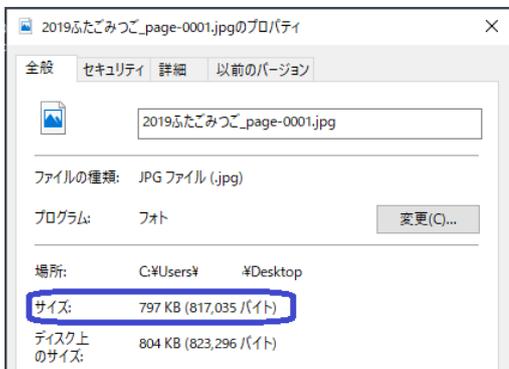
⑤これで、JPEG に変換できました。



3) JPEG データが 1 MB 以上の場合、データを縮小 (ツールは一例としてご紹介します)

①データのサイズを確認します。ファイルの上で右クリックし、[プロパティ]を選択します。

②サイズが 1 MB (1000KB) 以下なら、問題ありません。



③サイズを小さくする場合は、

ウェブブラウザより、以下の URL にアクセスします (iLoveIMG、で検索！)

iLoveIMG (オンラインでJPGを瞬時にサイズ変更)

<https://www.iloveimg.com/ja/resize-image/resize-jpg>

④JPEGをドラッグ&ドロップします

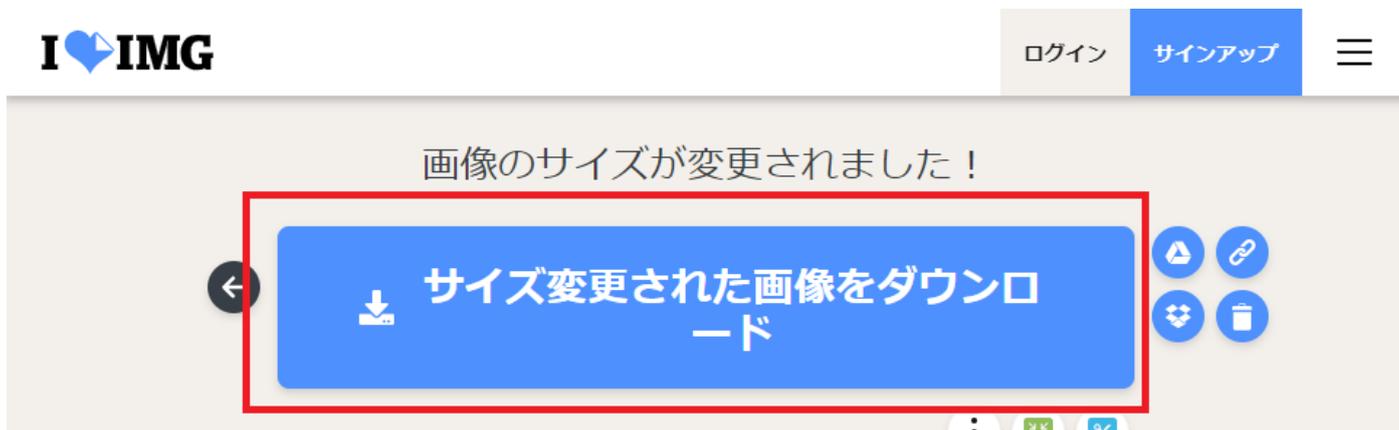


⑤「比率で」をクリック、「縮小サイズ」をファイルサイズに応じて選択し、「画像のサイズ変更」をクリック



⑥「サイズ変更された画像をダウンロード」をクリックすると、縮小されたJPEGデータがダウンロードされます。

(※同じファイル名になるため、上書きして構いません)



■参考2：Google Chrome（グーグルクローム）のインストール方法（PC・Windows向け）

パソコンから、投稿する場合は Google Chrome の使用を推奨します。

<WEB ブラウザの例>

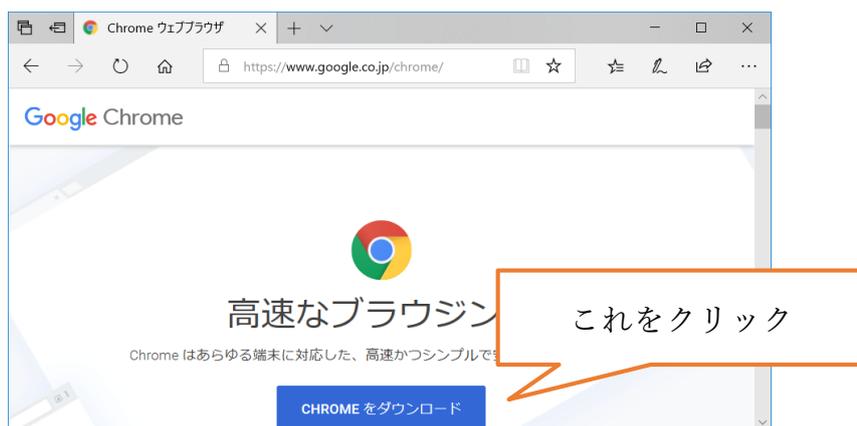


お使いのパソコンに Google Chrome がインストールされていない場合、以下の手順に沿ってインストールをしてください。

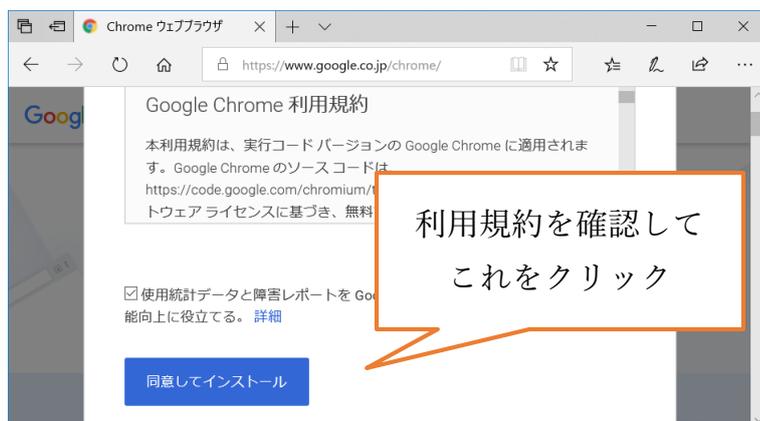
1) Google Chrome をダウンロードする

インストール済みの WEB ブラウザ（Internet Explorer など）から Google のページを開きます

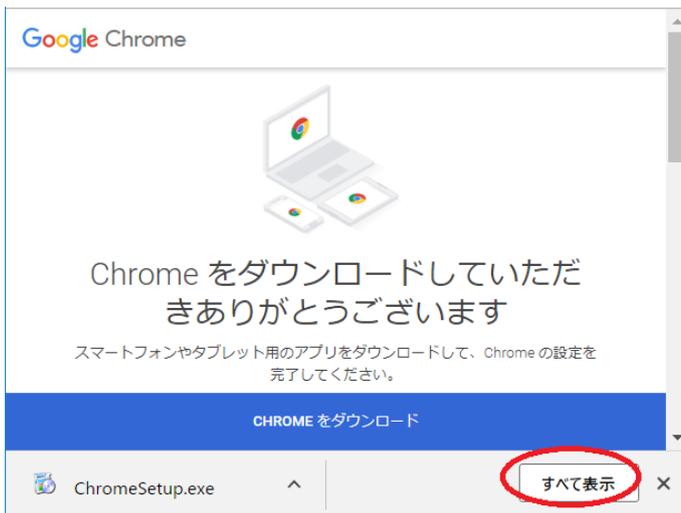
<https://www.google.co.jp/chrome/>



2) Chrome の利用規約が表示されるので、確認後、[同意してインストール] をクリック



3) ダウンロード完了後、「すべて表示」をクリック



4) 「フォルダを開く」をクリック



5) 「ChromeSetup.exe」をダブルクリックすると、インストールが始まります。

名前	更新日時	種類	サイズ
 ChromeSetup	2018/08/30 11:49	アプリケーション	1,105 KB

※「このアプリがデバイスに変更を加えることを許可しますか？」が表示された場合は「いいえ」をクリックします。

すると、以下の画面が表示されるので「はい」をクリックしてインストールします。



6) Google Chrome をクリックして、起動します。



以上